

## Allgemeine Geschäftsbedingungen des Ganztagsprogramms der Elly-Heuss-Schule

- Wenn Sie einen Kurs für Ihr Kind buchen, muss dieser auch im ganzen Halbjahr besucht werden. Ein Wechsel kann nur einmal, sonst in begründeten Fällen, über den GTA-Koordinator vorgenommen werden. Kontaktieren Sie hierfür [gta@ehs-wi.de](mailto:gta@ehs-wi.de).
- Zubuchung der Hausaufgabenbetreuung während des laufenden Jahres sind jederzeit über E-Mail möglich.
- Entschuldigungen sind den Klassenleitern schnellstmöglich vorzuzeigen. Fehlzeiten werden im Schulportal verzeichnet und erscheinen am Halbjahresende auch im Zeugnis.
- Arbeitsgemeinschaften basieren auf einem Vertrauensverhältnis vonseiten der Lehrkräfte (Sicherheit). Ist dies gestört, kann ein Teilnehmer ausgeschlossen und „umgebucht“ werden.
- Ziehen Sie bei schulischen Schwierigkeiten die Intensivierungskurse in den Fächern Deutsch, Mathe und Englisch unbedingt einer AG-Teilnahme vor; wir behalten uns eine Umsetzung nach Rücksprache mit dem Klassen- oder Fachlehrer vor.
- Bitte wählen Sie bei der Anwahl zu Beginn nicht zu viele Angebote für Ihr Kind und warten noch einige Wochen ab. Eine Zubuchung ist jederzeit möglich unter: [gta@ehs-wi.de](mailto:gta@ehs-wi.de).
- Wenn Sie möchten, dass Ihr Kind auch bei einem Entfall in der Schule betreut werden soll, müssen Sie dies Ihrem Kind auch so mitteilen und sollten das bei der Anmeldung unbedingt vermerken.
- Freistunden am Nachmittag oder eine häusliche Mittagspause sind nicht zulässig (Aufsicht u. Versicherung).
- Falls Kinder in den Hausaufgabenkursen ihre Hausaufgaben erledigt haben, dürfen sie nach Absprache mit dem Kursleiter vorzeitig nach Hause gehen. Hierbei muss der „Passierschein“ verwendet werden (s. Schulplaner der Elly-Heuss-Schule oder als Download auf der Homepage).
- Fehlzeiten werden im Schulportal festgehalten und sollten von Ihnen regelmäßig kontrolliert werden.